

# **PLAN DE ACCIÓN DEL CENTRO CURSO 2020-2021**

---

## **PROPUESTAS DE MEJORA**

---

Se establecen a continuación los **objetivos y las propuestas de actuación comunes** al centro. **Surgen** a partir de la observación y reflexión sobre la práctica educativa y la vida académica diaria. Las áreas de mejora ***se han objetivado*** tanto por mecanismos formales (memoria del centro y departamentos, propuestas formuladas en los diferentes órganos de coordinación- CCP, equipos docentes, reuniones de tutores, juntas de evaluación-) como por otros más informales (sugerencias y quejas expresadas al equipo directivo por parte de diferentes miembros de la comunidad educativa) y por las orientaciones y sugerencias de la administración educativa y otras instituciones. ***Están condicionadas en este curso*** por el imperativo de proteger la salud de los miembros de la comunidad educativa ***pero también orientadas*** a seguir haciendo del centro un espacio de aprendizaje común y un lugar de encuentro y cultura. Han sido ***elaboradas por*** el equipo directivo, ***presentadas y debatidas*** en el claustro de profesores y en la CCP y el consejo escolar. Serán ***aprobadas, revisadas y evaluadas*** por los departamentos didácticos, la CCP, el claustro y el equipo directivo. **Son las siguientes:**

ÁREA DE MEJORA	ORGANIZACIÓN	DOCENCIA	PLANES Y PROYECTOS	CONVIVENCIA
<u>OBJETIVOS</u>	<b>DIGITALIZAR LA COORDINACIÓN Y LA COMUNICACIÓN</b>	<b>DOTARNOS DE OBJETIVOS COMUNES EN EL TRABAJO DOCENTE</b>	<b>PROPONER ACTUACIONES FORMATIVAS Y EDUCATIVAS</b>	<b>CONVIVIR Y COMPARTIR Y EN SITUACIÓN COVID</b>
<b>A C T U A C I O N E S</b>	<p><u>YEDRA: PLATAFORMA DE COMUNICACIÓN DEL CENTRO</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Universalizar el uso con todas las familias del centro: notas, citas, seguimiento del alumnado.</li> <li>• Comunicación institucional y gestión académica para docentes.</li> <li>• Comunicación institucional con alumnado mayor de edad</li> </ul> <p><u>PÁGINA WEB: VISIBILIZAR EL CENTRO SIN PAPEL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser canal de información y asesoramiento para las modalidades de enseñanza a distancia, no presencial y libres.</li> <li>• Actualizar información de los Departamentos: incorporar programaciones e información para alumnado y familias.</li> <li>• Crear un equipo de redacción que haga visible y actualice la actividad</li> </ul>	<p><u>ADECUAR EL FUNCIONAMIENTO DOCENTE AL PLAN DE CONTINGENCIA DEL CENTRO.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adaptar la docencia al nuevo horario del centro y a los periodos de descanso.</li> <li>• Fomentar desde todas las materias los hábitos de prevención y la cultura de responsabilidad con la salud de todos/as</li> </ul> <p><u>ADECUAR LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS A LAS NECESIDADES EDUCATIVAS DE LA COVID 19</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tomar en consideración las carencias curriculares del alumnado derivadas del confinamiento.</li> <li>• Programar para situaciones de contextos complejos: confinamiento individual o grupal; escolarización presencial, semipresencial o no presencial.</li> </ul>	<p><u>1.- PLAN DE APERTURA A LA COMUNIDAD</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formar parte del equipo de redacción que visibilice la actividad del centro en de la pagina web en este curso 2020-2021</li> </ul> <p><u>2.- PLAN DE BIBLIOTECA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizar el Banco de Recursos.</li> <li>- Coordinación de profesorado con dedicación en Biblioteca: catalogación de fondos en Abies web e inventario y registro de fondo Ximénez de Sandoval-García de la Escalera.</li> <li>- Animación a la lectura, la escritura y la creatividad a través del blog de biblioteca y otras redes sociales (Twitter e Instagram).</li> <li>- Apoyar y asesorar al alumnado del centro en sus trabajos de investigación, monografías y/o evaluaciones internas.</li> <li>- Coordinar actuaciones con otros planes y proyectos del centro.</li> </ul>	<p><u>COMPARTIR EL CONOCIMIENTO Y LOS MATERIALES DIDÁCTICOS</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seguir ampliando el Banco de Libros y Recursos al bachillerato y los ciclos formativos.</li> <li>-Atender de forma prioritaria a los alumnos/as con necesidades materiales</li> <li>-Compartir materiales y recursos didácticos</li> </ul> <p><u>IMPLICAR A LOS ALUMNOS/AS EN ACTIVIDADES INTERDISCIPLINARES RELACIONADAS CON:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La solidaridad</li> <li>• El desarrollo sostenible</li> <li>• Conservación del patrimonio.</li> <li>• La convivencia</li> <li>• La coeducación</li> <li>• La salud</li> </ul>

organizativa, docente y cultural del centro en la página web

- Ampliar pestaña de inicio con planes y programas.
- Difundir por este medio las experiencias de conocimiento escolar: proyectos, trabajos de los alumnos/as, logros académicos, menciones o premios

**PLATAFORMA EDUCANTABRIA:**

**COORDINACIÓN DOCENTE**

- Utilizar la herramienta *Teams* en la comunicación y coordinación: CCP, departamentos, equipos docentes, reunión de tutores/as.
- Promover la competencia digital docente para la comunicación y colaboración

**REELABORAR DOCUMENTOS**

**ORGANIZATIVOS DEL CENTRO**

- Adaptación de la NOF a las normas de seguridad sanitaria Covid 19.
- Revisión y reelaboración del PAD
- Redacción del Plan de Convivencia
- Elaborar el Plan Digital de Centro

- Reforzar las reuniones de coordinación didáctica
- Incorporar a la docencia presencial el uso de plataformas digitales y herramientas informáticas.

**UNIFICAR Y GENERALIZAR EL USO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS EN LA DOCENCIA Y GESTIÓN DE CONTENIDOS**

- Plataforma educantabria (Office 35)
- Google Gsuite for Education
- Moodle,
- Plataforma FP a distancia

**ORIENTAR LOS RECURSOS DEL CENTRO A**

**REDUCIR LA BRECHA DIGITAL**

- Promover la alfabetización digital y orientar los recursos hacia los alumnos/as con más necesidades materiales y/o educativas comenzando por la etapa obligatoria.
- Integrar desde todas las asignaturas las tecnologías de la información en el proceso de enseñanza aprendizaje.

**INNOVAR**

- Trabajar, desde las materias, en proyectos interdisciplinares que aborden temas relevantes y científicamente informados dentro de la Educación para el Desarrollo (EpD) y los objetivos 2030 para el Desarrollo sostenible.
- Desarrollar con el alumnado habilidades de la investigación escolar: indagación, redacción,

**3.- PLAN TEI (TUTORÍA ENTRE IGUALES)**

- Adaptar las actividades de plan TEI a las circunstancias del curso actual.
- Prevenir la violencia, el acoso y los conflictos escolares dentro de un modelo de escuela inclusiva y no violenta
- Centrado en 1º y 3º de la ESO en el curso 2020-2021.

**4.- COMPETENCIA EN COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA**

- Colaborar con los proyectos interdisciplinares.
- Promover la investigación escolar en todos los niveles educativos y convocar VI Concurso de Investigación Escolar del IES Santa Clara y la VI Maratón de exposiciones orales (*formato video*)

**5.- PATRIMONIO**

- Documentar y catalogar los bienes patrimoniales del centro
- Proteger el PHE del IES Santa Clara: inventariar, restaurar, difundir y exponer.
- Ubicar en el centro la exposición de fotografías: *"No todo se quemó"*
- Determinar el lugar de exposición de la maquinaria del antiguo reloj de la fachada y colocar expositores de las piezas arqueológicas.
- Recuperar el botiquín del centro.
- Impulsar el proyecto de catalogación del archivo histórico.
- Configurar un plan museístico para estructurar y planificar los espacios

**CUIDAR QUE EN LOS ESPACIOS**

**COMUNES DEL CENTRO SE**

**MANTENEGAN LOS PROTOCOLOS**

**DE SEGURIDAD COVID**

- Reforzar la vigilancia de entradas, salidas y recreos por parte de los profesores de guardia y del personal docente y de servicios.
- Respetar los protocolos establecidos para las aulas y compartir los espacios comunes pensando en las necesidades de todas las enseñanzas del centro.
- Cuidar los medios informáticos

**MANTENER LA ACTIVIDAD CULTURAL**

**EN FORMATO VIRTUAL**

- Desarrollar las actividades propuestas por los planes, los concursos y otras actividades culturales en formato online y a través de la página web y otros redes sociales.

- Colaborar con empresas e instituciones culturales y docentes: Fundación G.D., Universidad de Cantabria, empresas colaboradoras

**GESTIONAR LA CONVIVENCIA**

- Centro TEI. Mantener el programa mejora de convivencia entre iguales a través de la tutoría en 1º y 3º de la ESO, adaptándolo las actividades al protocolo de prevención del Covid 19.
- Incluir actividades en el PAT para detectar y atender las necesidades y el cuidado emocional del alumnado en lo

A  
C  
T  
U  
A  
C  
I  
O  
N  
E  
S

comunicación.

- Aprovechar e impulsar las ideas, metodologías, estrategias y recursos puestas en práctica en el periodo de confinamiento.

**FOMENTAR LA ACTUALIZACIÓN**

**CIENTÍFICA Y DIDÁCTICA DE LOS**

**DEPARTAMENTOS**

- Actualizar los fondos bibliográficos y de otros materiales didácticos de los departamentos.
- Fomentar la formación y participación del profesorado (proyectos de innovación metodológica en FP “Redes”)
- Colaborar en la formación, presencial y online, de los alumnos/as del Master del Formación del Profesorado.

**VELAR POR LA PROBIIDAD ACADÉMICA,**

**EL RESPETO A LA PROPIEDAD**

**INTELLECTUAL, EL TRABAJO AUTÓNOMO**

**Y RESPONSABLE.**

- Establecer pautas desde todas las asignaturas para la búsqueda de información, las citas de fuentes y la comunicación de la información.
- Sancionar, si se producen, desde las asignaturas y desde la jefatura de estudios las prácticas escolares fraudulentas tanto en la actividad presencial como en las tareas online

y lugares de exhibición de las diferentes secciones.

- Promover la investigación a partir de los fondos patrimoniales del centro.

**6.SOSTENIBILIDAD**

-Trabajar acciones de sostenibilidad con otros planes y proyectos y en todas las enseñanzas del centro

- Trabajar por *retos mensuales* que se vinculan con acciones concretas:

- 1- Consumo responsable
- 2.- Reducir el consumo de materiales de un solo uso y de los plásticos
- 3.- Reciclar con imaginación y puntos limpios
- 4.- Participar en la limpieza del entorno.
- 5.- Fomentar el consumo de frutas y verduras
- 6.- Reconocer nuestro impacto ambiental
- 7.- Contribuir al mantenimiento de los ecosistemas terrestres.

**7. TIC**

- Potenciar las competencias digitales de alumnado y los docentes

-Difundir en la comunidad educativa las plataformas educativas empleadas para la docencia (Office365, Moodle y otras).

-Detectar las necesidades de equipamiento y/o conexión a internet y coordinar las actuaciones orientadas a eliminar la brecha digital.

-Mejorar con tecnología digital los contextos de aprendizaje.

relativo las inquietudes y dificultades derivadas de la COVID-19. Se ha puesto un buzón para que los alumnos expresen estas inquietudes

- Reforzar la coordinación de los tutores con orientación y jefatura.
- Velar todos por el bienestar en el centro de toda la comunidad educativa desarrollando redes de apoyo mutuo.

A C T U A C I O N E S			<p><b><u>8. ERASMUS+</u></b> El centro es miembro del Programa Europeo Erasmus+ en el que los alumnos/as de FP realizan sus practicas en empresas en centros europeos. Pendiente de designar destinos.</p> <p><b><u>9.- PROYECTO INTERDISCIPLINAR CURSO 2020-21: STILL LIFE</u></b> (Relacionado con el plan de sostenibilidad y escuelas romotoras de alud)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nos adherimos al <b>"2021 año internacionalde de las frutas y verduras"</b></li> <li>- Trabajar proyectos de investigación interdisciplinares, o abordajes disciplinares, entorno al tema propuesto, incorporando nuevas tecnologías, gestión de trabajo cooperativo, compromiso con el entorno y la salud.</li> <li>- Implicar a diferentes departamentos del centro y fomentar la participación del alumnado.</li> </ul> <p><b><u>10.- BACH INTERNACIONAL</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Llevar a cabo el proceso de autoevaluación tal como exige la organización del bachillerato internacional .</li> </ul>	
---	--	--	--	--