

**PRUEBA LIBRE PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE  
TÉCNICO SUPERIOR EN INTEGRACIÓN SOCIAL**

**PAUTA PROYECTO FIN DE CICLO TÉCNICO  
EN INTEGRACIÓN SOCIAL**

**APARTADOS DEL PROYECTO**

**A.- DIAGNÓSTICO SOCIAL: IDENTIFICACIÓN DE LA IDEA  
/NECESIDAD/PROBLEMA**

1. **ANÁLISIS DE LA REALIDAD:** Investigación social: Desde qué entidad trabajamos y territorio se ubica. Recogida de información sobre la necesidad o el problema a abordar e identificación de la situación de partida. Descripción de la investigación social realizada para detectar la/s necesidad/es poblacional/es. Técnicas e instrumentos utilizados. Resultados. Adjuntar los instrumentos diseñados para recoger la información (un cuestionario, una lista de observación, preguntas de la entrevista, etc.).
2. **DEFINICIÓN DEL PROBLEMA O NECESIDADES** y de los factores de incidencia. son las conclusiones de esa investigación, qué variables presenta.
3. **ANÁLISIS DE RECURSOS EXISTENTES** en el entorno y que pueden ser de nuestro interés, especialmente los que trabajan dando respuesta al problema, situación o necesidad en la actualidad.
4. **DIAGNÓSTICO. PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES.** Abordaje actual del problema, situación o necesidad por parte de la entidad desde la que se va a desarrollar la propuesta de intervención.
5. **IDENTIFICACIÓN DE ALTERNATIVAS INNOVADORAS**

**B.- PROPUESTA DE INTERVENCIÓN SOCIAL**

**1. TÍTULO DEL PROYECTO.**

Título de la intervención, con subtítulo.

## **2. FUNDAMENTACIÓN.**

### **2.1. Descripción.**

#### **2.1.1. Entidad.**

Descripción de la entidad que va a desarrollar la iniciativa, incluyendo denominación, tipo de entidad, cultura empresarial (misión, visión y valores), objetivos empresariales, servicios y proyectos que desarrolla, estructura organizativa, etc., así como el proceso que siguió para su constitución, y/o los trámites que habría que seguir para su creación, según proceda.

#### **2.1.2. Iniciativa.**

Descripción de la iniciativa, proyecto o intervención que se va a desarrollar (carácter –educación formal, no formal, etc., ámbito – isl, mediación comunitaria, etc.), etc.

### **2.2. Justificación.**

Explicación de por qué esta iniciativa es adecuada o mejora los servicios existentes, apoyándose en las conclusiones extraídas en los resultados, valorándose la coherencia interna entre las dos fases de la intervención (análisis y propuesta).

## **3. DESTINATARIOS.**

### **3.1. Destinatarios directos.**

Descripción de las personas usuarias del servicio.

### **3.2. Destinatarios indirectos.**

Otros beneficiarios (unidades de convivencia, instituciones sociales, etc.).

## **4. LOCALIZACIÓN.**

**4.1. Macrolocalización.** Área geográfica en la que se ubica y población que afecta. Breve descripción geopolítica, sociodemográfica, y económica.

**4.2. Microlocalización.** Enclave de la iniciativa y recursos próximos a emplear potencialmente para el desarrollo de la iniciativa (medios de transporte, recursos culturales, patrimonio, etc.).

## **5. OBJETIVOS.**

Presentación de los objetivos de la iniciativa, en el ámbito social y de la responsabilidad social de la entidad, formulados técnicamente en varios niveles de concreción (generales y específicos).

## **6. METODOLOGÍA.**

Desarrollo de la estrategia y/o procedimiento de acción.

### **6.1. Modelos teóricos y principios.**

Explicación aplicada de los modelos en los que se inspira y apoya la intervención.

### **6.2. Actividades.**

LÍNEAS DE ACTUACIÓN O ÁREAS DE ACTUACIÓN, cada una con su propuesta de actividades, talleres u otro, proponiendo actividad tipo y ejemplificando algunas. Relacionarlas con los objetivos y/o necesidades. Responsables.

## **7. ORGANIZACIÓN**

### **7.1. Recursos humanos.**

Equipo profesional implicado, dedicación, roles, organigrama.

### **7.2. Riesgos Laborales y prevención.**

Descripción de aspectos del PRL de la entidad e implicaciones para la iniciativa.

**7.3. Perspectiva de género.** Acciones que fomenten y promuevan la igualdad y no discriminatorias.

**7.4. Perspectiva ecológica y de sostenibilidad.** Acciones sensibles con el entorno.

## **8. TEMPORALIZACIÓN.**

### **8.2. Duración general y por fases de la iniciativa.**

### **8.3. Calendarización de las actividades.**

Técnicas de calendarización, entre las que se incluya un cronograma detallado.

## **9. RECURSOS.**

Descripción de los medios para llevar a cabo la iniciativa.

### **9.1. Espaciales. Infraestructuras. Equipamiento Social.**

### **9.2. Materiales.**

### **9.3. Recursos personales.**

## **10. DIFUSIÓN DEL PROYECTO.**

Estrategias para dar a conocer el proyecto (estrategias de marketing).

## **11. FINANCIACIÓN DE PROYECTO.**

Elaboración de un presupuesto de gastos e ingresos (con posibles ayudas y subvenciones) para los diferentes tipos de recursos (espaciales, humanos, materiales...).

## **12. EVALUACIÓN.**

### **12.1. Planificación de la evaluación de la iniciativa.**

Planificación de la evaluación que se realizará de la intervención social, indicando el modelo seguido, los indicadores a evaluar, las técnicas a emplear, incluyendo ejemplos de instrumentos (como los de registro de contingencias, para la evaluación de las actividades, etc.), y señalando quiénes serán los participantes en esa evaluación. Además, se recogerá una temporalización de la evaluación.

### **12.2. Evaluación de calidad.**

Resultados de la evaluación de la viabilidad técnica del proyecto (del análisis de contexto y del diseño). Relación con la calidad de la intervención.

## **13. DOCUMENTACIÓN.**

**14. ANEXOS.** Documentación necesaria para la implementación (instrumentos, materiales...), pliego de condiciones cumplimentado si existiera...

I.E.S. "SANTA CLARA"

# FORMATO DE PROYECTOS.

## CONFIGURACIÓN DE PÁGINA

**1. Tamaño del papel:** DIN A-4 vertical (podrá utilizarse la presentación horizontal cuando lo requiera cuadros, gráficos, fotografías, etc.).

**2. Márgenes:**

- Superior e inferior: 2,5 cm.
- Izquierdo y derecho: 3 cm.

**3. Encabezado y pie de página:** Se puede insertar

## FORMATO

**1. Tipo de letra:** Se utilizará tipo de letra Arial, tamaño 12 normal

**2. Párrafo**

- Alineación: los párrafos deben estar justificados en los márgenes derecho e izquierdo.
- Interlineado: de 1,5
- Espaciado: automático.

**3. Numeración de página:** en el mismo tipo de letra que se esté utilizando, situado en la parte central o inferior derecha de la página.

## DISPOSICIÓN DEL TRABAJO

**1. Portada:** El diseño de la portada es libre. Debe ir sin numerar y contener al menos la siguiente información:

- Título del proyecto. Si se desea se puede incorporar una ilustración.
- Nombre, apellidos del autor, fecha.

**2. Índice, numerado y paginado.**

**3. Cuerpo del trabajo:** El trabajo será redactado según la configuración de página antes mencionada. Se utilizará la letra redonda, pudiéndose disponer de otros formatos (negrita, cursiva, subrayados...) en títulos, subtítulos y citas.

**4. Anexos.**

**5. Documentación: webgrafía y bibliografía utilizada.**

- **EXTENSIÓN:** Mínimo 35 folios. Máximo 55 folios sin anexos.